ST. SOLDIER INTERNATIONAL CONVENT SCHOOL

CLASS IX — MATHEMATICS SYLLABUS (2026–2027)

Name of the Book: Ganit Manjari

Month / Assessment	Name of the Chapter / Activities
April	**Chapters / Topics:** • Co-ordinate Geometry • Introduction to Linear Polynomial **Activity to be Conducted:** • Compute the position of Mid-point using co-ordinates.
May	**Chapters / Topics:** • Introduction to Linear Polynomial (Continued) • The Word of Numbers **Activity to be Conducted:** • Apply Computational Thinking to model Nature of Solutions (consistency and inconsistency). **Art-Integrated Activity:** • Making of spiral root.
Unit Test - 1	**Evaluation Period:** Syllabus covered till U.T. - 1 (April & May) **Chapters Included:** • Co-ordinate Geometry • Introduction to Linear Polynomial • The Word of Numbers
July	**Chapters / Topics:** • Exploring Algebraic Identities • Predicting What Comes Next: Sequence and Progression **Activity to be Conducted:** • Verifying algebraic identities using cut and paste method.
August	**Chapters / Topics:** • Comparison of A.P & G.P by Geometrical Formula • Predicting What Comes Next (Continued) • Measuring Space: Perimeter and Area • I am Up and Down, and Round and Round

Month / Assessment	Name of the Chapter / Activities
	Activity to be Conducted: • Recognise Shapes in daily life and describe them using radius and height. • Recognise & Compare surface area of different shapes by daily life situations.
September	**Revision & Examinations:** • Revision of the Whole Syllabus for Term-1 Examinations. • First Terminal Examination (Syllabus Covered from April to August evaluated in First Terminal Examination).

Science

Class 9

Key skill set - Scientific skill, learning by doing and interdisciplinary approach.

April

CH-1 Cell
Activity: Brief discussion on the history of cell/To study the slides of onion peel and cheek cell/ Research based questions like can we create artificial cell that behaves like a Natural living cell. (Group activity)

CH-5 Exploring mixtures and their separation
Activity: To purify water using various separation techniques like sedimentation, decantation

May

CH-12 Sound
Activity: Worksheet and numerical sheet

UNIT TEST- I

CH-1 Cell
CH-5 Exploring mixtures and their separation
CH-12 Sound

July

CH-3 Reproduction
Activity: Concept map from basic to advance extending to IVF, cloning

CH-9 Motion
Activity: Preparation of distance-time graph for different situations

CH-7 Atoms and molecules
Activity: 3D model of atoms and molecules

August

CH-6 Structure of an atom
Activity: Compare and contrast the different theories in the path of discovery of constituents of atom (report)

TERM I

CH-1 Cell
CH-5 Exploring mixtures and their separation
CH-12 Sound

CH-3 Reproduction
CH-9 Motion
CH-7 Atoms and molecules
CH-6 Structure of an atom

October

CH-11 Work, Energy and Simple machines
Activity: Real life application based numerical sheet

CH-2 Tissues
Activity: Mini roleplay on animal and plant tissue

November

CH-8 Earth as a system: Energy, matter and life
Activity: Poster depicting various cycles.

UNIT TEST- II

CH-11 Work, Energy and Simple machines
CH-2 Tissues
CH-8 Earth as a system: Energy, matter and life

December

CH-4 Diversity
Activity: Power point presentation depicting the five kingdoms

January

CH-10 Force and laws of motion
Activity: Case study on situations like car safety systems (airbags based on Newton's first law)

TERM II

Syllabus of TERM I and
CH-11 Work, Energy and Simple machines
CH-2 Tissues
CH-8 Earth as a system: Energy, matter and life
CH-4 Diversity
CH-10 Force and laws of motion

SUBJECT- SOCIAL SCIENCE

Class-9

Month-April

1. Lesson-1 Understanding Social Science (Civics)

Month- May

1. Lesson- 3 Atmosphere and Climate (Geography)
   Activity- Chart showing the changes in the daily weather
2. Lesson- 4 Early Humans and Beginning of New Civilisations (History)
   Activity- Compare and contrast the developments of the Harappan and Mesopotamian Civilisation.
   Map Work

Month- July

1. Lesson- 2 Shaping the Earth's Surface (Geography)
   Activity- 3 D model on the Landforms of the Earth
2. Lessons -5 State and Society (History)
3. Lesson-6 Democracy (Civics)
   Debate on Features of Democracy
4. Lesson-8 Building Blocks in Economics (Economics)
   Activity- Mind Maps and Worksheet

Month – August

1. Lesson- 7 Elections (Civics)
   Students' participation in Elections for "Cabinet Members of the School".
2. Lesson- 9 The Price Puzzle- What Drives the Market (Economics)
   Worksheet

TERM-2

Month- October

1. Lesson-1 Oceans and Life (Geography)
   Activity- Poster Making
2. Lesson-3 Resistance and Resilience (History)
   Activity-
3. Lesson- 5 Authority (Civics)

Month- November

1. Lesson-6 From Ideas to Start Ups (Economics)
   Activity- Worksheet
2. Lesson-2 Life on Earth (Geography)
   Activity- Working Model on What EarthNeeds for Life
3. Lesson-4 India in the World (History)
   Activity- Map work

Month- December

Lesson- 7 Smart Ways to Manage Your Finances (Economics)

Activity: observe the prices of commonly used items such as vegetables, fuel, notebooks, or mobile data over a period of one week. note when prices rise or fall and discuss the possible reasons behind these changes, such as seasonal supply, increased demand, or government intervention.

ENGLISH

Class - 9

April-May

- Prose

  L-1. How I Taught My Grandmother to Read

  L-2 The Pot Maker

- Poetry

  Bharat Our Land

  Gifts of Grace: Honouring Our Vocations

- Writing Skills: Notice Writing, Formal Letter Writing (To the Editor and To the Principal)

- Grammar: Integrated Grammar

May- Unit I

(All chapters covered from April- May)

July-August

- Prose

  L-3 Winds of Change

  L-4 Vitamin- M

- Poetry

  Canvas of Soil

  I Cannot Remember My Mother

- Writing Skills: Formal Email, Descriptive Essay, Magazine Article

- Grammar: Integrated Grammar

September- Term I

(All chapters covered from April-August)

October-November

- Prose

  L-5 The World of Limitless Possibilities

  L-6 Twin Melodies

- Poetry

  Nine Gold Medals

  A Friend Found in Music

- Writing Skills: Informal invitation, Factual Description

- Grammar: Integrated Grammar

December- Unit II

(All chapters covered from October-November)

January-February:

- Prose

  L-7 Carrier of Words

  L-8 Follow That Dream

- Poetry

  Words

  Believe In Yourself

- Writing Skills

  Speech Writing, E-mail writing, Letter to the Editor

- Grammar: Integrated Grammar

March- Term II

(All chapters covered from October-February)

PUNJABI SYLLABUS
CLASS-9

1. ਸਾਿਹਤ-ਮਾਲਾ**-9 (**ਪੰਜਾਬੀ ਕਿਵਤਾ ਤੇ ਵਾਰਤਕ**)**
2. ਵੰਨਗੀ **-9**
-ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਕ ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਿਸੱਖਿਆ ਬੋਰਡ

ਅਪ੍ਰੈਲ
ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਿਸਲੇਬਸ-ਵੰਡ
ਿਵਆਕਰਨ**:**
ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਅ**)**
ਪੱਤਰ-ਰਚਨਾ- ਿਵਿਦਅਕ ਟੂਰ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਆਿਗਆ ਲੈਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਿਪ੍ਰੰਸੀਪਲ ਨੰੂ ਬੇਨਤੀ-ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਲੇਖ-ਰਚਨਾ- ਇਕ ਚੰਗਾ ਨਾਗਿਰਕ
ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ**:**
ਿਵਸਾਖੀ ਦਾ ਮੇਲਾ **(**ਕਿਵਤਾ**)**
***** ਵਿਹਮੀ ਤਾਇਆ **(**ਵਾਰਤਕ**)**
ਜਨਮ ਿਦਨ **(**ਕਹਾਣੀ**)**
ਗਤੀਿਵਧੀ**:** ਅਜੋਕੇ ਿਵਿਗਆਨਕ ਯੱੁਗ ਿਵੱਚ ਵਿਹਮਾਂ-ਭਰਮਾਂ ਦੀ ਕੋਈ ਥਾਂ ਨਹੀਂ। ਇਸ ਿਵਸ਼ੇ ਤੇ ਜਮਾਤ ਿਵੱਚ ਿਵਚਾਰ-ਚਰਚਾ ਕਰੋ।
'ਜਨਮ ਿਦਨ' ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਨਾਟਕੀ ਰੂਪਾਂਤਰਣ ਤੇ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀ ਕਰੋ।
ਜਾਂ
ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਿਕਸੇ ਮੇਲੇ ਤੇ ਗਏ ਹੋ ਤਾਂ ਅਪਣੇ ਿਵਚਾਰ ਿਲਖੋ
ਿਵਆਕਰਨ**:**
***** ਿਲੰਗ ਬਦਲੋ**,** ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਏ**),** ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ
ਪੱਤਰ-ਰਚਨਾ- ਆਪਣੇ ਿਮੱਤਰ**/**ਸਹੇਲੀ ਨੰੂ ਗਰਮੀਆਂ ਦੀਆਂ ਛੱੁਟੀਆਂ ਇਕੱਠੇ ਿਬਤਾਉਣ ਲਈ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਲੇਖ-ਰਚਨਾ- ਸਮਾਜ ਿਵੱਚ ਬਜ਼ੁਰਗਾਂ ਦਾ ਸਥਾਨ
***** ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ**:**
ਮੁੜ ਵੇਿਖਆ ਿਪੰਡ **(**ਵਾਰਤਕ**) (**ਬਲਰਾਜ ਸਾਹਨੀ**)**
***** 'ਸਮੇਂ ਦਾ ਸਦਉਪਯੋਗ' ਿਵਸ਼ੇ 'ਤੇ ਦੋ ਿਮੰਟ ਲਈ ਜਮਾਤ ਿਵੱਚ ਬੋਲੋ।
'ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਿਪੰਡਾਂ ਦੀ ਬਦਲ ਰਹੀ ਨੁਹਾਰ ਿਵਸ਼ੇ 'ਤੇ ਜਮਾਤ ਿਵੱਚ ਿਵਚਾਰ-ਚਰਚਾ। ਪੰਜਾਬੀ ਸਿਭਆਚਾਰ ਦੇ ਿਵਿਭੰਨ ਪਾਸਾਰ ਿਵਸੇ ਉੱਪਰ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਫਾਈਲ ਿਤਆਰ ਕਰੋ।

ਯੂਿਨਟ ਟੈੱਸਟ ।
> ਿਵਆਕਰਨ**:**
ਿਲੰਗ ਬਦਲੇ, ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਿਵਸਿਮਕ, ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਏ**),** ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ ਤੇ ਅਣਿਡੱਠੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ।
ਿਵਿਦਅਕ ਟੂਰ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਆਿਗਆ ਲੈਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਿਪ੍ਰੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਆਪਣੇ ਿਮੱਤਰ**/**ਸਹੇਲੀ ਨੂੰ ਗਰਮੀਆਂ ਦੀਆਂ ਛੁੱਟੀਆਂ ਇਕੱਠੇ ਿਬਤਾਉਣ ਲਈ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ। ਲੇਖ ਰਚਨਾ ਿਵਸਾਖੀ ਦਾ ਮੇਲਾ, ਿਵਿਦਆਰਥੀ ਅਤੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨ
> ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ**:**
ਸਮਾਂ **(**ਕਿਵਤਾ**)**
ਿਵਸਾਖੀ ਦਾ ਮੇਲਾ
(ਕਿਵਤਾ**)** ਵਿਹਮੀ ਤਾਇਆ
(ਵਾਰਤਕ**)** ਜਨਮ-ਿਦਨ
(ਕਹਾਣੀ**)**

<u>ਜੁਲਾਈ</u>
ਿਵਆਕਰਨ**:**
***** ਿਵਸਿਮਕ, ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਹ**)** ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ ਤੇ ਅਣਿਡੱਠੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ।
ਪੱਤਰ ਪੁਸਤਕਾਂ ਮੰਗਵਾਉਣ ਲਈ ਪੁਸਤਕ ਿਵਕਰੇਤਾ ਨੂੰ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ**:**
ਸਾਂਝੀ ਕੰਧ **(**ਕਹਾਣੀ**)**
ਮਾਂ-ਬੋਲੀ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕਿਵਤਾ ਯਾਦ ਕਰੋ ਅਤੇ ਜਮਾਤ ਿਵੱਚ ਸੁਣਾਓ।
'ਸਾਂਝੀ ਕੰਧਾ ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਸੰਦੇਸ਼ ਸੁੰਦਰ ਿਲਖਾਓ ਿਵੱਚ **A-4 sheet** ਉੱਪਰ ਿਲਖੋ।

<u>ਅਗਸਤ</u>
ਿਵਆਕਰਨ**:**
- ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਿਲੰਗ ਬਦਲੇ, ਿਵਸਿਮਕ ਤੇ ਮੁਹਾਵਰੇ
(ਦੁਹਰਾਈ**)** ਲੇਖ-ਰਚਨਾ**:** ਸੋ ਿਕਉ ਮੰਦਾ ਆਖੀਐ **(**ਔਰਤ ਦਾ ਸਮਾਜ ਿਵੱਚ ਸਥਾਨ**)** ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ**:**
***** ਮੌਨਧਾਰੀ **(**ਇਕਾਂਗੀ**)** ਅਤੇ ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਵਾਲੇ ਉਪਰੋਕਤ ਿਸਲੇਬਸ ਦੀ ਦੁਹਰਾਈ।
ਮੌਨਧਾਰੀ ਇਕਾਂਗੀ ਦਾ ਿਜਹੜਾ ਪਾਤਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਸਾਲੀ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਉਸ ਬਾਰੇ ਦਸ ਵਾਕ
ਿਲਖੋ।
ਪੱਤਰ**-** ਪੰਜਾਬੀ ਅਖਬਾਰ ਦੇ ਸੰਪਾਦਕ ਨੂੰ ਸ਼ਿਹਰ ਿਵੱਚ ਵਧਦੀ ਮੰਗਿਤਆਂ ਦੀ ਸਮਿਸਆ ਬਾਰੇ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ
ਿਵਿਦਅਕ ਟੂਰ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਆਿਗਆ ਲੈਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਿਪ੍ਰੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ**-**ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।

* ਆਪਣੇ ਿਮੱਤਰ/ਸਹੇਲੀ ਨੰੂ ਗਰਮੀਆਂ ਦੀਆਂ ਛੱੁਟੀਆਂ ਇਕੱਠੇ ਿਬਤਾਉਣ ਲਈ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ। ਲੇਖ-ਰਚਨਾ- ਿਵਸਾਖੀ ਦਾ ਮੇਲਾ, ਿਵਿਦਆਰਥੀ ਅਤੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨ, ਸੋ ਿਕਉ ਮੰਦਾ ਆਖੀਐ, ਸਮਾਿਜਕ ਕੁਰੀਤੀਆਂ

ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
ਵਿਹਮੀ ਤਾਇਆ (ਵਾਰਤਕ)
ਮੁੜ ਵੇਿਖਆ ਿਪੰਡ
(ਵਾਰਤਕ) ਸਾਂਝੀ ਕੰਧ
(ਕਹਾਣੀ) ਮੌਨਧਾਰੀ
(ਇਕਾਂਗੀ)

<u>ਅਕਤੂਬਰ</u>
ਿਵਆਕਰਨ:
* ਿਕਰਆ, ਮੁਹਾਵਰੇ (ਓ-ਹ), ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ
ਪੱਤਰ-ਰਚਨਾ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਿਪੰ੍ਰਸੀਪਲ ਨੰੂ ਸਕੂਲ ਦੀ ਲਾਇਬਰੇਰੀ ਿਵੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਦੀਆਂ ਅਖ਼ਬਾਰਾਂ ਮੰਗਵਾਉਣ ਸੰਬੰਧੀ ਬੇਨਤੀ-ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
* ਨਵੀਂ ਪੁਰਾਣੀ ਤਿਹਜੀਬ (ਕਿਵਤਾ)
ਖੁਸ਼ੀਆ ਆਪੇ ਨਹੀਂ ਆਉਂਦੀਆਂ (ਵਾਰਤਕ)
'ਨਵੇਂ ਅਤੇ ਪੁਰਾਣੇ ਸਿਭਆਚਾਰ ਦੀ ਤੁਲਨਾ ਿਵਸ਼ੇ 'ਤੇ ਭਾਸ਼ਣ ਪ੍ਰਿਤਯੋਗਤਾ।
ਤੁਸੀਂ ਘਰ ਿਵੱਚ ਿਕਹੜੇ-ਿਕਹੜੇ ਕੰਮਾ ਿਵੱਚ ਆਪਣੇ ਮਾਤਾ-ਿਪਤਾ ਜੀ ਦੀ ਮੱਦਦ ਕਰਦੇ ਹੋ? ਸੂਚੀ ਬਣਾਓ।
ਖੁਸ਼ੀਆਂ ਮਨਾਉਣ ਲਈ ਸਾਡੇ ਵੱਡੇ-ਵਡੇਰੇ ਿਕਹੜੇ-ਿਕਹੜੇ ਢੰਗ-ਤਰੀਕੇ ਅਪਨਾਉਂਦੇ ਸਨ?" ਇਸ ਬਾਰੇ ਇੱਕ ਪੈਰ੍ਹਾ ਿਲਖੋ।(ਗਤੀਿਵਧੀ)

<u>ਨਵੰਬਰ</u>
ਿਵਆਕਰਨ:
ਿਲੰਗ ਬਦਲੋ, ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਮੁਹਾਵਰੇ ਅਣਿਡੱਨੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ (ਦੁਹਰਾਈ)
* ਲੇਖ-ਰਚਨਾ- ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ ਅਤੇ ਿਵਿਦਆਰਥੀ
ਜੀਵਨ ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
* ਮਾਤਾ ਗੁਜਰੀ ਜੀ (ਕਿਵਤਾ)
ਬੇਬੇ ਜੀ (ਵਾਰਤਕ)
ਮਾਤਾ ਗੁਜਰੀ ਜੀ ਦੇ ਜੀਵਨ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਕੱਠੀ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕੋਲਾਜ ਬਣਾਓ।
ਮਹਾਨ ਔਰਤਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਕੱਠੀ ਕਰੋ ਅਤੇ ਤਸਵੀਰ ਲਗਾ ਕੇ **A 4** ਸ਼ੀਟ ਉੱਪਰ ਿਲਖੋ।
ਿਕਰਆ, ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਮੁਹਾਵਰੇ, ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ, ਅਣਿਡੱਠੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ।

ਯੂਿਨਟ ਟੈਸਟ **2**
ਪੱਤਰ ਰਚਨਾ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਿਪੰ੍ਰਸੀਪਲ ਨੰੂ ਸਕੂਲ ਦੀ ਲਾਇਬਰੇਰੀ ਿਵੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਦੀਆਂ ਅਖਬਾਰਾਂ ਮੰਗਵਾਉਣਾ ਬਾਰੇ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਸਕੂਲ ਵੱਲੋਂ ਜਾ ਰਹੇ ਿਵਿਦਅਕ ਟੂਰ 'ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਆਿਗਆ ਲੈਣੀ ਅਤੇ ਪੈਸੇ ਮੰਗਵਾਉਣ ਲਈ ਿਪਤਾ ਜੀ ਨੰੂ ਪੱਤਰ ਿਲਖੋ।
ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
***** ਨਵੀਂ ਪੁਰਾਣੀ ਤਿਹਜੀਬ **(**ਕਿਵਤਾ**)**
ਮਾਤਾ ਗੁਜਰੀ ਜੀ **(**ਕਿਵਤਾ**)**
ਖੁਸੀਆ ਆਪੇ ਨਹੀਂ ਆਉਂਦੀਆਂ **(**ਵਾਰਤਕ**)**

<u>ਦਸੰਬਰ</u>
ਸਾਂਝੀ ਕੰਧ
ਿਵਆਕਰਨ:
***** ਸ਼ਬਦ-ਸੋ੍ਤ, ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਹ**)**, ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ, ਅਣਿਡੱਠੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ। ਪੱਤਰ-ਰਚਨਾ ਤੇ ਲੇਖ-ਰਚਨਾ ਉਪਰੋਕਤ ਸਾਿਰਆਂ ਦੀ ਦੁਹਰਾਈ।
ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
ਬੱਸ ਕੰਡਕਟਰ **(**ਕਹਾਣੀ**)**
ਿਸਰਜਣਾ **(**ਇਕਾਗੀ**)**
ਭਰੂਣ-ਹੱਿਤਆ' ਿਵਸੇ ਉੱਪਰ ਚਾਰਟ ਬਣਾਓ।
ਬੋਰਡ ਦੀ ਦੁਹਰਾਈ
ਜਨਵਰੀ ਅਤੇ ਫਰਵਰੀ
ਉਪਰੋਕਤ ਸਾਰੇ ਿਸਲੇਬਸ ਦੀ ਦੁਹਰਾਈ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।
ਿਵਆਕਰਨ:
ਟਰਮ **2 +** ਯੂਿਨਟ
ਿਲੰਗ ਬਦਲੋ, ਿਵਰੋਧੀ ਸ਼ਬਦ, ਮੁਹਾਵਰੇ **(**ਓ-ਹ**)**, ਿਵਸਿਮਕ, ਿਕਰਆ, ਅਣਿਡੱਠਾ ਪੈਰ੍ਹਾ, ਅਣਿਡੱਠੀ ਕਾਿਵ-ਟੁਕੜੀ
ਪੱਤਰ-ਰਚਨਾ- ਉਪਰੋਕਤ ਿਸਲੇਬਸ ਿਵੱਚ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਿਨੱਜੀ ਅਤੇ ਦਫਤਰੀ ਪੱਤਰ। ਲੇਖ-ਰਚਨਾ- ਸਮਾਿਜਕ ਤੇ ਸਿਭਆਚਾਰਕ ਿਵਸ਼ੇ ਿਵਚਾਰ ਪ੍ਰਧਾਨ ਿਵਸ਼ੇ।
. ਪਾਠ-ਪੁਸਤਕ ਭਾਗ:
ਕਾਿਵ-ਰਚਨਾਵਾਂ ਸਮਾਂ,ਿਵਸਾਖੀ ਦਾ ਮੇਲਾ, ਮੈਂ ਪੰਜਾਬੀ, ਨਵੀ ਪੁਰਾਣੀ ਤਿਹਜੀਬ, ਮਾਤਾ ਗੁਜਰੀ
ਵਾਰਤਕ: ਵਿਹਮੀ ਤਾਇਆ, ਮੁੜ ਵੇਿਖਆ ਿਪੰਡ, ਖੁਸ਼ੀਆਂ ਆਪੇ ਨਹੀਂ ਆਉਂਦੀਆਂ, ਬੇਬੇ ਜੀ
ਕਹਾਣੀਆਂ: ਜਨਮ-ਿਦਨ, ਸਾਂਝੀ ਕੰਧ, ਬੱਸ ਕਡੰਕਟਰ
ਇਕਾਂਗੀਆਂ: ਮੌਨਧਾਰੀ, ਿਸਰਜਣਾ

हिंदी पाठ्यक्रम

कक्षा नौवीं

माह –अप्रैल
साहत्यि:
· पाठ - 1: दो बैलों की कथा •गतविधि: 'पशु-प्रेम' पर पोस्टर
बनाइए।
व्याकरण–
· संज्ञा, सर्वनाम, पत्र लेखन (अनौपचारकि)
माह-मई
साहत्यि:
· पाठ - 02: क्या लखिूँ
· गतविधि: – "मेरी कल्पना की दुनयिा" वषिय पर हास्य कवति लेखन।
· पाठ - 03: रैदास के पद
· गतविधि: —नैतकि मूल्यों पर चर्चा
व्याकरण: —
उपसर्ग - प्रत्यय, अनुच्छेद लेखन
माह-जुलाई
साहत्यि:
· पाठ - 04: संवादहीन
· गतविधि: — संवाद लेखन - चत्रि देखकर मौन भावों को शब्दों में व्यक्त कीजए।
व्याकरण–
· वरिाम चह्नि

प्रथम इकाई परीक्षा

साहत्यि
1. दो बैलों की कथा
2. क्या लखिूं
3. रैदास के पद
व्याकरण
1. संज्ञा
2. सर्वनाम
3. वरिाम चह्नि
4. उपसर्ग –प्रत्यय
रचनात्मक लेखन
1. अनुच्छेद लेखन
2. पत्र लेखन

माह-अगस्त

साहत्यि–
पाठ - 5: ऐसी भी बातें होती हैं
गतविधि: —कसिी प्रेरणादायक व्यक्तत्वि पर भाषण प्रतयिोगति करवाई जाएगी ।
पाठ - 6: राम-लक्ष्मण-परशुराम संवाद
गतविधि–क्रोध ओर वनिम्रता पर वाद-ववािद

व्याकरण:
संवाद लेखन, समानार्थी शब्द, नपिात

माह-सतिंबर

प्रथम सत्र परीक्षा
First Term Examination
साहत्यि:
पाठ - 1, दो बैलों की कथा
पाठ - 2, क्या लखिूं
पाठ - 3, संवादहीन
पाठ- 4, ऐसी भी बातें होती हैं
पाठ - 5, आखरिी चट्टान तक
पाठ - 6, रैदास के पद
पाठ - 7, राम-लक्ष्मण- परशुराम संवाद
व्याकरण:
संज्ञा, सर्वनाम, उपसर्ग-प्रत्यय, वरिाम चहि्न, नपिात, समानार्थी
रचनात्मक लेखन:
संवाद लेखन, अनुच्छेद लेखन, पत्र लेखन
माह –अक्टूबर
साहत्यि: —
पाठ - 7: आखरिी चट्टान तक
गतविधि —यात्रा –वृतांत लेखन
· पाठ - 8: रीढ़ की हड्डी
गतविधि: — दहेज प्रथा पर नुक्कड़ नाटक प्रस्तुतीकरण।
व्याकरण:
· चत्रि वर्णन • अनुच्छेद लेखन • पत्र लेखन
नवंबर
पाठ - 9: मैं और मेरा देश
गतविधि: — भारत की ववििधता पर चार्ट बनाएं।
पाठ - 10: भारत, जय, वजिय करे!
गतविधि: — 'राष्ट्रप्रेम' शीर्षक पर कवति लेखन।
व्याकरण:
मुहावरे
माह-दसिंबर

पाठ-11, झांसी की रानी (कविता)
गतिविधि–देशभक्त महिलाओं पर परियोजना तैयार कीजिए।

द्वितीय इकाई परीक्षा
साहित्य: —
पाठ-5, आखिरी चट्टान तक
पाठ - 6: रीढ़ की हड्डी
पाठ - 7: मैं और मेरा देश
पाठ - 10: भारत, जय, विजय करे!
व्याकरण: — मुहावरे, चित्र वर्णन, अनुच्छेद लेखन, पत्र लेखन (अनौपचारिक)
माह – जनवरी

पाठ - 12: घर की याद (कविता)
गतिविधि- स्मृतियों की डायरी लेखन
माह-फरवरी
पुनरावृत्ति
माह-मार्च
वार्षिक परीक्षा

Artificial Intelligence

Class: 9

Sr. no	Month	Topic	
1	**April**	Employability Skills	Unit 1: Communication Skills- I
		Subject Specific Skills	Unit 1: AI Reflection, Project Cycle and Ethics
2	**May**	Employability Skills	Unit 2: Self-Management Skills-I
3	**July**	Subject Specific Skills	Unit 2: Data Literacy
			Unit 3: Math for AI (Statistics & Probability)
4	**August**	Employability Skills	Unit 3: ICT Skills-I
5	**September**	Term 1 Examination	
6	**October**	Employability Skills	Unit 4: Entrepreneurial Skills-I
7	**November**	Subject Specific Skills	Unit 4: Introduction to Generative AI
8	**December**		Unit 5: Introduction to Python
9	**January**	Employability Skills	Unit 5: Green Skills-I
10	**February**	Revision	
11	**March**	Term 2 Examination	

Information Technology (Code 402)

Class IX

April

UNIT 2: DATA ENTRY AND KEYBOARDING SKILLS

Keyboarding Skills, Types of Keys on Keyboard, Numeric Keypad, Home

Keys, Guide Keys, Typing and Deleting Text,

Typing Ergonomics, Positioning of Fingers on The Keyboard, Allocation of Keys to Fingers on Four Different Rows, Pointing Device – Mouse, Mouse Operations.

Activity: Practice typing ergonomics using correct fingers for typing various keys

May

UNIT 2: DATA ENTRY AND KEYBOARDING SKILLS

Introduction To Rapid Typing Tutor, Touch Typing Technique, User Interface of Typing Tutor, Typing Text and Interpret Results, Working with Lesson Editor, Calculating Typing Speed, Typing Rhythm.

Activity: Practice to work in lesson editor of Rapid Typing Tutor and interpret result by report option in its user interface.

Unit Test I

July

UNIT 3: DIGITAL DOCUMENTATION

Introduction To Word-Processing, Word-Processing Applications, Introduction to Word Processing Tool, Creating A Document, Parts of A Word Processor Window. Text Editing – Undo and Redo,

Moving And Copying Text, Copy and Paste, Selecting Text, Selection Criteria, Selecting Non-Consecutive Text Items, Selecting A Vertical Block of Text, Find and Replace Option, Jumping to The Page Number, Non-Printing Characters, Checking Spelling and Grammar, Using Synonyms and Thesaurus. Page Style Dialog Box. Formatting Text – Removing Manual Formatting, Common Text Formatting, Changing Text Case, Superscript and Subscript.

Formatting Paragraph – Indenting Paragraphs, Aligning Paragraphs, Font Colour, Highlighting, And Background Colour, Using Bullets and Numbering, Assigning Colour, Border and Background to Paragraph.

Activity: Demonstrate the use of text selection methods using keyboard and mouse, apply options like spell check, thesaurus to make a document error free.

August

UNIT 3: DIGITAL DOCUMENTATION

Page Formatting – Setting Up Basic Page Layout Using Styles, Inserting Page Break, Creating Header/Footer and Page Numbers, Defining Borders and Backgrounds, Inserting Images Shapes, Special Characters in A Document, Dividing Page into Columns, Formatting the Shape or Image.

Creating table in Word Processor, inserting row and column in a table, deleting rows and columns, Splitting and merging tables, deleting a table, copying a table, Moving a table, Printing options in Word Processor. Print preview, controlling printing, Printing all pages, single and multiple pages. Introduction to mail merge, Concept of data source for mail merge.

Activity: Demonstrate the use of a table to organize data, format the table using split and merge options to adjust the data in appropriate cells.

September

Term I Examination

October

UNIT 4: ELECTRONIC SPREADSHEET

Introduction to spreadsheet application, Starting a spreadsheet, Parts of a spreadsheet, Worksheet – Rows and Columns, Cell and Cell Address, Range of cells – column range, row range, row and column range. Different types of data, entering data – Label, Values, Formula, how to enter formula, Mathematical operators used in formulae, Simple calculations using values and operators, Formulae with cell addresses and operators.

Activity: Demonstrate the process to enter formulas in a spreadsheet to make calculations. Practice use of mathematical operators, cell addresses and constant values.

November

UNIT 4: ELECTRONIC SPREADSHEET

Commonly used basic functions in a spreadsheet – SUM, AVERAGE, MAX, MIN, Count

Use of functions to do calculations. Formatting tool, Use of dialog boxes to format values,

formatting a range of cells with decimal places, formatting a range of cells to be seen as labels,

Formatting of a cell range as scientific, formatting a range of cells to display times, Formatting alignment of a cell range, speeding up data entry using the fill handle, Uses of fill handle to copy formulae. Concept of referencing, Relative referencing, Mixed referencing, Absolute referencing, Types of Charts.

Activity: Calculate values using different types of cell references and create a chart given on sample data to illustrate the use of graphical representation of data.

December

UNIT 5: DIGITAL PRESENTATION

Concept of presentation, Elements of presentation, Characteristics of an effective presentation,

Introduction to presentation software, opening a presentation software, Parts of presentation window, closing a presentation, creating a presentation using template, Selecting slide layout,

Saving a presentation, running a slide show, Save a presentation in PDF, Closing a presentation,

Using Help, inserting a duplicate slide, inserting new slides, Slide layout, Copying and moving slides,

Deleting and renaming slides, Copying, moving and deleting contents of slide, View a presentation,

Controlling the size of the view, Workspace views – Normal, Outline, Notes, Slide sorter view.

Activity:

Create a presentation on given topic, change the slide layout as per required content and display the presentation in full screen view.

January

UNIT 5: DIGITAL PRESENTATION

Formatting toolbar, Various formatting features, Text alignment, Bullets and numbering. Custom Animation, inserting tables in presentation, Entering and editing data in a table, selecting a cell, row, column, table, adjusting column width and row height, Table borders and background, inserting an image from a file, Inserting an image from the gallery, Formatting

images, moving images, resizing images, Rotating images, Formatting using the Image toolbar, drawing graphic objects – line, shapes, Slide masters, Creating the slide masters, Applying the slide masters to all slide,

Adding transitions, Grouping and un-grouping objects.

Activity: Modify the previously created presentation by applying custom animation and format the presentation using Slide Master.

February

Revision & Terminal 2 Examination